

# 美和假日班 高分貝

日期

民國 114 年 3 月 15 日

字號

113-2 美和夜間班第 2 號

學務組：

## 一、請假、補考、操行規則：

### (一)請假規則

請上學校「校務行政系統」→輸入個人帳號(學號)及密碼(身分證字號)→「學務系統」學生請假申請，請先填寫個人交通及住宿基本資料，再進入畫面點選右上角新增、輸入請假日期、節數、假別、事由後點儲存→班導師即可線上審核您的假單，無須列印假單，並隨時留意班導師是否已經審核。請假手續請於 1 週內完成。

※請假日期、假別異動處理程序：1 週內學生自行登錄請假系統，點選正確的資訊，請班導師至系統審核。填寫「註銷假單申請表」以便註銷原錯誤的假單，請班導師簽名後紙本送交進修推廣部學務組(北校區仁發樓 C201 室)。

「註銷假單申請表」下載處：美和科大首頁→行政單位→進修推廣部→學生事務組→表單下載→「註銷假單申請表」

※各位同學請注意：每位同學請務必上網填寫個人交通及住宿基本資料。

### (二)考試週請假補考程序

完成請假→列印「假單」並檢附證明→班導師在假單簽章→向教務處課務組索取「延後補考申請表」→補考科目任課教師簽名→系主任簽章後，聯同「假單」一併送交教務處。「延後補考申請表」下載處：美和科大首頁→行政單位→教務處→課務組→表單下載→其他→「延後補考申請表」

### (三)操行成績

依本校學生操行成績考查辦法，每學期操行成績基本分數 82 分，全勤加 3 分，遲到、早退一次減 0.25 分，每小時病假減 0.05 分、事假減 0.1 分、曠課減 0.5 分，導師增減共 6 分，未滿 60 分為操行不及格，因操行成績不及格經獎懲評議委員會決議退學或撤銷學籍者，不得再行入學，請同學主動留意自己的操行成績。

二、東區大樓前請勿停車，**東區大樓前之身障停車位需申請總務處所發之身障停車證並且給確實有需要的身障同學停用**。汽車停車一律依總務處相關規劃停至汽車停車區，假日班學生汽車停放以東區汽車停車場為主，機車停車場一律不准停放汽車，並請同學勿將車輛停放於北校區省道兩側機車道上違規停車。除造成學校管理及附近住戶的困擾外，另因夜間視線不佳，易肇生追撞車禍事件。請同學將車輛停入東區停車場以防止糾紛事件發生。

三、請各班班代排定清潔人員，上課前 5 分鐘提早至教室整理環境整潔，各位同學最後一節下課時，務必將門窗電源關閉，並將您的隨身物品帶走，保持教室的清潔，以利隔天上課班級使用，另因很多班級為共用教室，請各班使用教室桌椅時，如有搬動桌椅，使用後請將桌椅放回原位，謝謝！

四、各位班代表大家好，為強化同學毒品防治知識，校本部藥物濫用防治宣導活動訂於 4 月 12 號(星期六)12 點 10 分於 C211 教室舉行，參加人員各班五員，除班代外另派四員同學參加，此次特別邀請內埔分局廖警官來做宣教，希望各班五員同學都能夠到齊，回去作為宣教種子老師，會議備有便當(素食者請先告知)，請參加同學準時就位，謝謝。

五、為利學校各項獎助學金、就貸書籍費、學雜費溢繳退費作業得以在最短時間內完成撥

請負責幹部宣達後公佈張貼，事關同學權益與責任義務，務必仔細閱讀！

款，請尚未繳匯款帳戶資料表的同學儘速繳交至出納組。

匯款專用帳戶資料申請表網址

<https://gad.meiho.edu.tw/p/406-1005-3443,r167.php?Lang=zh-tw>

六、夜間及假日校內相關業務承辦人

單位	上班時間	姓名	分機	業務
學務組	一至五 14:00-22:00 星期六 08:00-18:00 星期日 08:00-18:00	秦光宙組長	8232	負責學生各項活動輔導計劃之實施及處室協調工作。
		林懷宗教官	8614	負責就學貸款、減免
		田博仁先生	8233	負責弱勢助學及請假缺曠及獎懲。
總務處 事務營繕組	一至五 08:00-17:00	王昱凱組長	8128	環境清潔維護管理、綜理環安衛業務等
		蔣繼宏組長	8815	全校冷氣、水電、空調、鐘聲調整及節能系統等設備保養及維護。
教務處 註冊組	四至五 08:00-21:00 星期六 12:00-16:00	張美枝組長	8181	學籍、休／復／退學、學生證、畢業證書印製
教務處 課務組	星期日 12:00-16:00	陳怡璇組長	8184	選課、加退選、扣考等
資圖處	一至五 08:00-22:00 星期六 08:30-18:30 星期日 10:00-18:00	劉廷恩同學	8161	教學 E 化平台電腦、網路、投影機、麥克風借用等
圖書館	一至五 08:00-19:00 星期六 09:30-16:30	一樓流通櫃檯	8156 8152	圖書借閱
衛保組	一至五 08:00-22:00 星期六 09:00-17:00	傅淑惠護理師 邱怡萍護理師	8554 8226	防疫問題、體檢資料繳交、學生保險申請、緊急傷病之處理與轉診

代轉衛保組通知：

衛保組：

- (一) 3/3(星期一)健康護照集點手冊活動開跑，獎品有全聯禮券、星巴克飲料券，健康護照集點手冊於健康中心領取，領取手冊即贈送 10 點，請同學踴躍參與集點活動，獎品數量有限，換完為止。如申請體適能中心會員(350 元)，除可集點數，另可參加健康促進減重比賽，前三名有 2000 元、1500 元、1000 元禮券等獎項，請踴躍報名參賽。
- (二) 3/6-6/12(每週四) 16:00~17:30，於東區商學大樓 B1 小舞台舉辦有氧舞蹈活動，參與活動每次健康護照 5 點、服務學習 2 分，整學期全程參與者加贈健康護照 20 點，請同學踴躍參與。
- (三) **3/22(星期六)舉辦紅十字會訓練營(BLS)**，時間 08:00-17:00，地點 GB107、109，請報名成功者準時前往上課。

一、菸害防制宣導

- (一) 依「菸害防制法」規定大專校院全面禁菸及電子煙，禁止吸菸場所，違反將處新臺幣二千元以上一萬元以下罰鍰。
- (二) **校園全面禁菸(包含校門口、汽機車停車場等皆屬校區範圍)**，如違反規定在校園吸菸者，將予以懲處，須進行列管並受戒菸教育輔導三小時，請各位同學加以注意。

二、流感宣導

- (一) **季節性流感**為感染人類流感病毒所引發之急性病毒性呼吸道疾病，透過呼吸道的飛沫傳染，

尤其在密閉空間中，容易經由感染者咳嗽或打噴嚏產生之飛沫而傳染給其他人；另外，流感病毒可短暫存活於物體表面，故亦可經由接觸傳染，臺灣以秋、冬季較容易發生流行，流行高峰期多自 12 月至隔年 3 月。

- (二) 流感常引起發燒、咳嗽、頭痛、肌肉痠痛、疲倦、流鼻水、喉嚨痛等，少數患者可能出現嚴重併發症，常見併發症為肺炎、腦炎、心肌炎及其他嚴重之繼發性感染或神經系統疾病等。
- (三) 衛教宣導：加強個人衛生習慣，勤洗手，避免接觸傳染。注意呼吸道衛生及咳嗽禮節，戴上口罩，如有出現發燒、咳嗽等類流感症狀，應及早就醫，以避免感染引起嚴重併發症及病毒傳播。如出現呼吸困難、呼吸急促、發紺(缺氧)、血痰或痰液變濃、胸痛、意識改變、低血壓等危險徵兆時，應提高警覺，儘速/轉診至大醫院就醫。

### 三、諾羅宣導

- (一) 疾管署指出，近期腹瀉群聚案件檢出病原以諾羅病毒為多，其傳染力強，潛伏期約 10-50 小時，患者可能因食用受汙染的食物或飲水、與病人接觸(如與病人分享食物、水、器皿；接觸到病人的嘔吐物、排泄物或吸入病人嘔吐物及排泄物所產生的飛沫；或接觸到病人曾接觸的物體表面)而感染，常造成校園、餐飲旅宿場所等大規模群聚事件。腸胃炎主要症狀為噁心、嘔吐、腹瀉、腹絞痛、發燒等，症狀可持續 1 至 10 天。

疾管署呼籲，民眾應落實如廁後、進食或備餐前以肥皂或洗手乳正確洗手，並注意食物貯存或調理過程應符合衛生條件、避免生熟食交叉污染、食物澈底煮熟再食用(尤其是蚶、貝類等帶殼水產)，以預防腸胃炎傳播。有疑似症狀者除了注意補充水分、電解質及營養，並建議依醫師指示接受治療，在家休息至症狀解除至少 48 小時後，再恢復上學。受病患污染的器物表面，應用 20 c.c. 漂白水加 1 公升清水(1,000 ppm)擦拭；處理患者嘔吐物及排泄物前應戴上手套與口罩，並用 100 c.c. 漂白水加 1 公升清水(5,000 ppm)消毒清理。