

減免申請(含行政院減免學雜費)

上傳附件及列印註冊單流程

※注意:同一學制或不同學制同年級已申請過減免,不得重複申請。

從學校首頁-資訊服務→單一入口網進入→學生校務行政線上服務系統

→各項減免及補助申請

※點選學生校務行政線上服務系統



※點選各類減免及補助申請



※點選我要申請減免

美和科技大學 學生校務行政
MIND & INNOVATE 線上服務系統

註冊組 ▾ 課務組 ▾ 學務處 ▾ 其他 ▾ 歡迎 鍾

各項減免及補助申請

公告【點此可展開/收起】

112學年第 2學期 申請日期：2023/11/14(起)~2023/11/14(止) 承辦人：00001722

我要申請減免

查看留言記錄

目前沒有可下載的檔案

編輯	上傳附件	學年(期)	學號/姓名	身份類別	減免金額	申請日期	申請狀況	查看附件
您尚未申請減免或補助								

* 第一次辦理軍公教遺族子女就學優待申請者請下載[軍公教遺族子女就學優待申請書](#)



※點選減免類別，輸入電話後按儲存

美和科技大學 學生校務行政
MIND & INNOVATE 線上服務系統

註冊組 ▾ 課務組 ▾ 學務處 ▾ 其他 ▾

減免申請表

學年：	114
學期：	1
學號：	
姓名：	
申請身份：	請選擇 ▾
聯絡電話(手機)：	1123456789
家長聯絡電話(手機)：	1123466845

儲存

回上一頁



※如已使用過減免或申請其他部門補助，請點選「不申請校內減免補助」，不用上傳附件，俟審核通過後即可列印註冊單。

美和科技大學 學生校務行政 線上服務系統

註冊組 · 課務組 · 學務處 · 其他 ·

減免申請表

學年：	114
學期：	1
學號：	
姓名：	
申請身份：	不申請校內減免補助
聯絡電話(手機)：	
家長聯絡電話(手機)：	0123466845

儲存 上一頁



※各項減免及補助申請詳閱後，請勾選「確定已閱讀」，並選「我已閱讀訊息」

美和科技大學 學生校務行政 線上服務系統

註冊組 · 課務組 ·

各項減免及補助申請

若您有修改「申請身份」，請重新上傳附件

您申請114學年第1學期「原住民」減免身份，申請資料儲存成功
以下的訊息請詳細閱讀：

- ★線上資料傳送時間：113/12/01至113-2註冊日(114/02/17)
- ★電子資料：1.減免申請書暨切結書。
- 2.學生戶籍謄本正本(含詳細紀事)須113年12月以後有效的或新式戶口名簿(含詳細紀事)。
- ★注意事項：1.資料不齊全無法換單。
- 2.要能在「學期最後一週」印減免後註冊單者，線上資料一定要在12/25傳送完成，如未能在這時間完成者，請在線上傳送完成後3-5天後再印註冊單。
- 3.最優註冊日前完成註冊單繳費，未完成繳費將視為放棄就學優待減免身分。

☒ 確定已閱讀 我已閱讀訊息



※減免申請表填寫完成後，點選左邊列印，可將申請單列印出來拍照上傳或者以電子檔案將申請書上傳。



各項減免及補助申請

公告【點此可展開/收起】

114學年第1學期申請日期：2025/5/13(起)~2025/5/13(止)

查看留言記錄

目前沒有可下載的檔案

編輯	列印申請書	上傳附件	學年(期)	學號/姓名	身份類別	減免金額	申請日期	申請狀況	查看附件
修改	列印	已收件， 不可再上傳	114(1)		原住民學生	0	2025/5/13	未處理	戶籍謄本 申請書

※上傳附件依減免種類而異，請參考申請書。點選上傳附件，送出附件



各項減免及補助申請

公告【點此可展開/收起】

114學年第1學期申請日期：2025/5/13(起)~2025/5/13(止)

查看留言記錄

目前沒有可下載的檔案

編輯	列印申請書	上傳附件	學年(期)	學號/姓名	身份類別	減免金額	申請日期	申請狀況	查看附件
修改	列印	上傳附件 尚未上傳或 未送出附件	114(1)		原住民學生	0	2025/5/13	未處理	戶籍謄本 申請書



美和科技大學

Mei He Technology University

學生轉學行政線上報名系統

[註冊組](#) • [課務組](#) • [學務處](#) • [其他](#) • [歡迎](#)

申請學年學期：114學年上學期

申請的減免身份類別：原住民

【上傳附件的操作說明】

學生戶籍謄本正本

選擇檔案

未選擇任何檔案

減免申請書

選擇檔案

未選擇任何檔案

*要上傳的檔案共2個

- 1.上傳檔案限定JPG、JPEG、GIF、PNG、PDF、HEIC，單一個檔案不超過4MB
- 2.應上傳的檔案皆完成上傳後，請按「確定送出」，生輔組才會看到上傳的檔案，進行收件作業。

*應繳文件：

1各項減免申請書暨切結書 2學生戶籍謄本正本(含詳細紀事) 須(有原住民註記)或(新式戶口名簿(含詳細紀事))

備註說明：

一、減免標準：依教育部當年度公佈之數額減免。二、同時具有多項減免身份者，僅能擇一辦理。

請查看原住民附件範例

已上傳的附件

項次	附件	附件名稱	上傳日期
1	戶籍謄本	戶籍謄本	2025-05-13 18:25:28
2	申請書	申請書	2025-05-13 18:25:28

確定送出

上一頁

在這裡輸入文字來搜尋







美和科技大學

AMITY UNIVERSITY

學生事務行政

線上服務系統

[註冊組](#)
[課務組](#)
[學務處](#)
[其他](#)
[歡迎](#)

各項減免及補助申請

公告【點此可展開/收起】

114學年第1學期申請日期：2025/5/13(起)~2025/5/13(止)

查看留言記錄

目前沒有可下載的檔案

編輯	列印申請書	上傳附件	學年(期)	學號/姓名	身份類別	減免金額	申請日期	申請狀況	查看
修改	列印	上傳附件	114(1)		原住民學生	0	2025/5/13	未處理	戶籍謄本申請書

補件說明：
戶籍謄本缺詳細記事

※資料上傳，經業管單位審查完成後，「上傳附件」欄會顯示「已
不可再傳檔」，表示已完成減免申請。

各項減免及補助申請

公告【點此可展開/收起】

114學年第1學期 申請日期：2025/5/13(起)~2025/5/13(止)

查看留言記錄

目前沒有可下載的檔案

編輯	列印申請書	上傳附件	學年(期)	學號/姓名	身份類別	減免金額	申請日期	申請狀況	查看附件
修改	列印	已收件， 不可再傳檔	114(1)		原住民學生	0	2025/5/13	未處理	戶籍謄本 申請書

※減免申請表填寫完成後，點選左邊列印，可將申請單列印出來
拍照上傳或者以電子檔案將申請書上傳。

各項減免及補助申請

公告【點此可展開/收起】

114學年第1學期 申請日期：2025/5/13(起)~2025/5/13(止)

查看留言記錄

目前沒有可下載的檔案

編輯	列印申請書	上傳附件	學年(期)	學號/姓名	身份類別	減免金額	申請日期	申請狀況	查看附件
修改	列印	已收件， 不可再傳檔	114(1)		原住民學生	0	2025/5/13	未處理	戶籍謄本 申請書

※簽名處不可「打字」簽名，可用電子簽名或是親簽

☐ 全公費 ☐ 半公費 (新生須另填部頒申請書報部核 准)		1. 撤印令、半撤印令證書或核定函影本(須有學生名字)	
☐ 軍公教遺族子女給卹期滿			
☐ 現役軍人子女 服務單位： 階級職稱：		1. 家長在職服務相關證明文件或在營服役證明 2. 父母親及學生戶籍謄本正本(含詳細記事)或新式戶口名簿(含 詳細記事)	
☒ 原住民學生 族籍：阿美族		1. 戶籍謄本正本含詳細記事須有原住民註記或新式戶口名簿含詳 細記事	
☐ 身心障礙學生 ☐ 身心障礙人士子女 ☐ 延修身心障礙學生 研究所在職專班不得申請	☐ (極) 重度 ☐ 中度 ☐ 輕度	1. 身心障礙證明 或手冊 正、反面或聯誼會證明文件 2. 父母親及學生戶籍謄本正本(含詳細記事)如未齊全將承擔無法換註冊單的 新式戶口名簿(含詳細記事)所得不得超過220萬元	
☐ 特殊境遇家庭子女或孫子女		1. 父母親及學生戶籍謄本正本(含詳細記事)或新式戶口名簿(含 詳細記事) 2. 特殊境遇家庭身分證明文件(須註明學生姓名)	
☐ 低收入戶學生 ☐ 中低收入戶學生		1. 中低收入收入戶證明文件(須有學生名字)	
家長	姓名	身分證字號	職業
關係人1	12		
關係人2			
關係人3			
切 結 書			
1. 本人申請上列就學優待減免，保證在校享有優待期間，放棄中領政府發給之其他教育補助，如有 重複請領(不同學制同階段或同學制重複)、身分變動應主動告知而未告知願負法律責任。 2. 本人申請上列就學優待減免，相關手續文件(上述應繳文件)如未齊全將承擔無法換註冊單的責 任，如逾期未完成補件時，將視為放棄就學優待減免身分。 3. 五專1-3年級申請免學費方案者亦可同時申請本表格之減免(雜費)，除軍公教遺族、現役軍人子女 及低收入戶。 4. 上列所有減免身分最後註冊日前完成註冊單繳費未完成繳費將視為放棄就學優待減免身分。 5. 上列所有減免身分最後註冊日前完成全部資料線上繳交程序，如無法在期間內完成將視為放棄就 學優待減免身分。			
家長：_____ 簽章 申請學生：_____ 簽章			
電話：(手機)0123466845 (手機) 0123456789			
中華民國 114 年 5 月 13 日			

※俟承辦單位審核通過後，自行列印或下載註冊單條碼至超商繳費。

同學，您好：

為避免影響您的權益，當您使用行動裝置網路(3G、4G)或無線網路(wifi)進行校務系統各項線上申請作業時，請確認您的連線狀態是否穩定及訊號強度良好；在送出申請後，若作業系統尚未回覆作業結果，請勿離開連線狀態穩定及訊號強度良好範圍。同學使用任何裝置執行校務系統各項線上申請作業後，需自行確認系統回傳之作業訊息，建議您儘量以個人電腦之有線網路進行校務系統線上申請作業；若行動裝置網路訊號不佳，請勿進行任何校務系統線上申請作業，若因使用行動裝置網路(3G、4G)或無線網路(wifi)未確認連線狀態穩定和訊號強度，或未確認系統回傳之作業訊息，造成線上申請作業失敗，同學須自行承擔後果。

資訊中心 關心您

註冊組	課務組	學務處	★其他
以下為註冊組的功能清單	以下為課務組的功能清單	以下為學務處的功能清單	以下為其他的功能清單
學生成績查詢 Grades search system	通識專業選修加退選(手持裝置不開放此功能)	各項減免及補助申請	學生資料維護
畢業資格審查	通識專業選修加退選 MVC版	學生線上請假	教學意見調查
線上抵免(手持裝置不開放此功能)	線上選課確認	查詢個人操行成績	護理實習評價(手持裝置不開放此功能)
	學生個人課表查詢	查詢個人請假狀態記錄 Leave/Absence Records	列印註冊單
	課程大綱查詢	查詢個人裝璜記錄	列印繳費憑證
	教室課表查詢	學生資料維護	TA每月工作報告
	班級課表查詢	班退會記錄	TA填寫評量考核
	教師課表查詢	上傳就業檔案	TA班級修課學生填寫評量考核
	重修意願調查(非正式選課)		TA期末成果報告
	選課操作手冊		