



114 年企業管理系推廣教育碩士學分班

招生簡章

- 一、開課目的與修課資格：具學士學位或專科畢業滿三年以上，有志於經營管理領域研究者。
- 二、開設課程：組織與人力資源管理，一門課程共 3 學分。
- 三、每學科均為 3 學分，授課時間為 54 堂課，成績及格者發給學分證明書。
- 四、學分費用：1 學分 6,000 元、一門課 3 學分 18,000 元。
- 五、優惠規定：

- (一) 新生於繳費期限內繳費，總金額 95 折優惠。
- (二) 舊生或校友於繳費期限內繳費，總金額 9 折優惠。
- (三) 新生一期報名 2 門課以上於繳費期限內繳費，總金額 9 折優惠。
- (四) 舊生或校友一期報名 2 門課以上於繳費期限內繳費，總金額 85 折優惠。

六、繳費方式：

- (一) 元大系統繳費單：完成線上報名後，約 3 天工作天，登入元大校務網
<https://reurl.cc/5OjQKy> 查詢並列印繳費單，可採用信用卡、超商、ATM、臨櫃等多種
方式繳費。元大校務網登入操作步驟：

STEP1：學校→美和科技大學

STEP2：學號→身份證字號(大寫英文)

STEP3：密碼→預設 123456

STEP4：輸入驗證碼

(二) 本校元大銀行匯款：

- 銀行名稱：元大銀行屏東分行
- 銀行代碼：806
- 戶名：美和學校財團法人美和科技大學
- 帳號：204-220-000-81999

※請注意※匯款後請務必來電 08-7799821 轉 8192，告知匯款人姓名、帳號後 5 碼、匯款金額，
以便本校出納組核對帳款，資料確認無誤後，視同完成報名及繳費程序。

- 七、課程地點：車城國小(屏東縣車城鄉福興村中山路 66 號)。
- 八、招生人數：9 人(含)以上。
- 九、報名方式：

請於本校進修推廣部線上報名 <https://eec.meiho.edu.tw/>

課程詢問：進修推廣部 08-7799821 分機 8192；企業管理系 08-7799821 分機 8531

十、檢附資料(線上報名時上傳)：

- (一) 最高學歷畢業證書
- (二) 國民身分證正、反面

十一、退費規定：(依專科以上學校推廣教育實施辦法第 17 條規定辦理)學員完成報名繳費後，因故申請退費，應依下列方式辦理：

- (一) 學員自報名繳費後至開班上課日前申請退費者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之九成。自開班上課之日起算未逾全期三分之一申請退費者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之半數。開班上課時間已逾全期三分之一始申請退費者，不予退還。
- (二) 已繳代辦費應全額退還，但已購置成品者，發給成品。
- (三) 學校因故未能開班上課，全額退還已繳費用。

十二、其他規定：推廣教育課程不授予學位證書，欲取得學位請依各類入學考試通過後依規定辦理。

十三、其他事項：

- (一) 若需『請假』請提早聯繫承辦人員。
- (二) 本班開設之課程得視實際需要調整。
- (三) 本班未達開課人數時，本校有權停開班或延後開班並調整開課日期；為確保教學品質，學員缺課時數超過授課時數三分之一以上者，該門課視同未修而不予計分。
- (四) 每門課均需舉行考試或繳交報告，由授課老師評定學期成績。

十四、教授科目：

編號	科目名稱	星期	日期/時間	授課老師	教授簡介
1	組織與人力資源管理	四	114.11.27 至 115.04.16 18:00-21:00	1. 鍾紹熙 2. 劉明修 3. 蔡光男 4. 李賢達 5. 苑梅俊	1. 美和科技大學企管系教授 2. 美和科技大學企管系兼任副教授 3. 美和科技大學美容系助理教授 4. 美和科技大學企管系助理教授 5. 美和科技大學資料系副教授

114 年企業管理系推廣教育碩士學分班

課程開課進度表

☒ 訓練班 ☐ 訓練活動

訓練單位：企業管理系				授課老師：鍾紹熙老師、劉明修老師、蔡光男老師、李賢達老師、苑梅俊老師		訓練計畫：推廣自辦學分班		訓練場地(含地址)： 屏東縣車城鄉車城國民小學 (屏東縣車城鄉福興村中山路 66 號)	
課程名稱：組織與人力資源管理				訓練時數：54 小時					
週數	日期		授課時間	時數	課程進度或內容	<div>■學科 □術科</div>	任課老師		
	月	日							
1	11	27	18:00-21:00	3	課程說明與人資概述	■學科	劉明修		
2	12	4	18:00-21:00	3	人力資源管理介紹	■學科	劉明修		
3	12	11	18:00-21:00	3	AI 驅動的人力資源決策與永續轉型	■學科	鍾紹熙		
4	12	18	18:00-21:00	3	淨零碳排時代的人資永續策略與 ESG 領導力	■學科	鍾紹熙		
5	1	8	18:00-21:00	3	員工招募與甄選	■學科	李賢達		
6	1	15	18:00-21:00	3	員工訓練與教育	■學科	李賢達		
7	1	22	18:00-21:00	3	生涯發展規劃與社會影響力	■學科	蔡光男		
8	1	29	18:00-21:00	3	勞動法規運用與人力資源管理概論	■學科	蔡光男		
9	2	5	18:00-21:00	3	期中評量	■學科	蔡光男		
10	2	12	18:00-21:00	3	勞動法規運用與人力資源管理個案分析	■學科	蔡光男		
11	2	26	18:00-21:00	3	薪資管理	■學科	劉明修		
12	3	5	18:00-21:00	3	員工福利與獎勵制度	■學科	劉明修		
13	3	12	18:00-21:00	3	勞資關係與勞工安全衛生	■學科	劉明修		
14	3	19	18:00-21:00	3	國際人力資源管理	■學科	劉明修		
15	3	26	18:00-21:00	3	人力派遣的產業發展與未來	■學科	苑梅俊		
16	4	2	18:00-21:00	3	高齡社會的挑戰 I	■學科	苑梅俊		
17	4	9	18:00-21:00	3	高齡社會的挑戰 II	■學科	苑梅俊		
18	4	16	18:00-21:00	3	期末評量	■學科	苑梅俊		
教 學 活 動			課堂講授、分組討論與口頭報告						
評 分 標 準			期末考(報告)：50% 平時表現：50%						
主要參考用書									
備 註									